



# 湖北城发设计咨询集团

黄石市第二医院有限公司医疗设备移机服务项目

## 招 标 文 件

项目编号：CFSJZXJT2021-122

招 标 人：黄石市第二医院有限公司

代理机构：湖北城发设计咨询集团有限公司

二〇二一年九月

# 目 录

第一章 招标公告.....	2
一、项目概况.....	2
二、投标人资格要求.....	2
三、资格审查方式.....	2
四、招标文件的获取.....	3
五、投标文件的递交.....	3
六、发布公告的媒介.....	4
七、联系方式.....	4
第二章 投标人须知 .....	5
投标人须知前附表.....	5
一、 总则.....	7
二、 招标文件.....	9
三、 投标文件.....	10
四、 投标文件的递交.....	13
五、 开标与评标.....	13
六、 定标与签订合同.....	16
七、 重新招标、不再招标和终止招标.....	16
八、 纪律和监督.....	17
第三章 项目需求.....	19
第四章 合同书.....	22
第五章 评标方法、步骤及标准.....	22
第六章 投标文件格式.....	27

## 第一章 招标公告

湖北城发设计咨询集团有限公司受黄石市第二医院有限公司的委托，拟对其黄石市第二医院有限公司医疗设备移机服务项目在集团平台进行公开招标，欢迎符合资格条件的投标单位参加投标。

### 一、项目概况

(一) 项目编号：CFSJZXJT2021-122

(二) 项目名称：黄石市第二医院有限公司医疗设备移机服务项目

(三) 预算金额：**包一 32 万元，包二 43 万元**

(四) 交货期\交付期\服务起始日：详见采购需求

(五) 项目内容及需求：（详见第三章项目需求）

招标范围：

包一：64 排 CT（PHILIPS Ingenuity core 128）、DSA（PHILIPS Allura Xper FD20）、C 形臂（PHILIPS BVectra）各一套的移机服务；

包二：西门子 1.5T 核磁设备（包含精密空调和水冷机）移机服务；

**各投标人允许就一个或两个标段进行投标，但只允许中标一个标段，若两个标段同为一个中标人，则自动放弃包一，并顺延第二名为中标人。报名及制作投标文件时注明所投标标段号。**

### 二、投标人资格要求

1、投标人必须是依法在中华人民共和国境内注册的独立法人，提供有效营业执照。

2、投标人近三年（2018 年 1 月至今）至少具备一项同品牌大型设备的移机服务业绩，提供相应合同或中标通知书或其它证明材料，且必须有委托方联系人及联系方式，以备证实；

3、投标人应提供参加本项目投标活动前三年内（不足三年按公司成立时起），在经营活动中无重大违法记录，且具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。

4、投标人须提供开标日前 6 个月中任一月份的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

5、投标人在参加招投标活动前三年内（不足三年按公司成立时起）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人严重违法失信行为记录名单，以发布公告之后查询结果为准。

6、投标人须提供近两年度（指 2018、2019 年度或 2019、2020 年度，至少包含资产负债表、现金流量表、利润表）经审计的财务审计报告。

7、本项目不接受联合体投标。

### **三、资格审查方式**

本项目资格审查方式采用资格后审。

### **四、招标文件的获取**

1、凡有意参加投标者，于 2021 年 10 月 7 日 16 点前通过黄石市城市发展投资集团有限公司门户网站及湖北城发设计咨询集团有限公司下载招标文件，并将本项目的《报名表》填写后附报名费付款凭证发送到以下邮箱 13700253@qq.com。

2、若招标时间、地点以及招标项目其它相关内容发生变更，将在黄石市城市发展投资集团有限公司门户网站发布变更公告，请各投标人随时关注相关信息。

3、售价：招标文件每份 300 元，于投标截止时间前转至公司账户。

**户名：湖北城发设计咨询集团有限公司**

**帐号：714902863410888**

**开户行：招商银行股份有限公司黄石分行营业部**

### **五、投标文件的递交**

1、开标时间（投标文件递交截止时间）：2021 年 10 月 8 日 14 时 30 分

2、开标地点：本次项目采取网上递交及网络开标的方式进行(详见招标文件)，截止时间后递交的投标文件不予接收。即投标人在招标文件上规定的截止时间前，将投标文件转换成 PDF 格式（投标报价表和授权委托书须放置投标文件封面后的首页及次页）并加密上传到（13700253@qq.com）邮箱。其中投标人递交投标文件时一定要在“邮件主题”上标注参与项目的名称+投标人名称。

3、本项目采用的会议软件为“腾讯会议”，请各投标人授权代表（即参会人员）提前用带视频功能的手机或电脑下载“腾讯会议”，并提前自行测试，防止意外出现。湖北城发设计咨询集团有限公司在项目开标当天，开标时间前 15 分钟将本次开标会的会议时间、会议 ID 及密码和开标过程中投标人须准备的开标确认书，以邮件回传给在规定时间内递交了投标文件的投标人（投标人）的投标邮箱。投标人（投标人）不要使用 163、162 邮箱（该类型邮箱下载限速，影响开标进程），也不要将文件压缩。

#### **六、发布公告的媒介**

本次招标公告在黄石市城市发展投资集团有限公司、湖北城发设计咨询集团有限公司（<http://www.hbcfsjzx.com/>）网上发布。

#### **七、联系方式**

招 标 人：黄石市第二医院有限公司

联 系 人：孙科长

联系电话：0714-

招标代理：湖北城发设计咨询集团有限公司

联系人：万工

联系电话：0714-6380886

2021 年 9 月 30 日

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	内容
1	招标人	名称：黄石市第二医院有限公司 联系人：孙科长 电话：0714-
2	项目名称	黄石市第二医院有限公司医疗设备移机服务项目
3	招标方式	公开招标
4	招标内容	包一：64排CT(PHILIPS Ingenuity core 128)、DSA(PHILIPS Allura Xper FD20)、C形臂(PHILIPS BVectra)各一套的移机服务； 包二：西门子 1.5T 核磁设备（包含精密空调和水冷机）移机服务； (详见第三章项目需求) 各投标人允许就一个或两个包段进行投标。报名及制作投标文件时注明所投标包段号。
5	资金来源	企业自筹
6	服务期	合同签订后，以招标人通知开始移机之日起15个日历天完成全部移机服务工作
7	质保期	移机安装完成后正常运行一个月
8	投标人资格要求	详见“第一章 招标公告”第二条
9	投标人资格要求	资格后审
10	招标控制价	招标控制价为：包一32万元、包二43万元，投标报价超过招标控制价的为无效报价。
11	付款方式	签订合同后支付30%的预付款，移机后设备验收合格、质保期满并在采购方收到发票后支付至合同金额的100%。
12	提出疑问截止时间	截止开标前三天。
13	答疑方式及答疑时间	书面答疑，收到投标人的书面质疑后三个工作日内作出答复。
14	联合体	本次招标不接受联合体投标。
15	投标有效期	本次招标项目投标有效期为90日历天。
16	投标文件正、副本数量	加密 PDF 电子投标文件一份。 中标后需提供与电子文件相同的纸质版投标文件正本 1 份，副

		本 3 份。
17	投标截止时间、投标文件递交截止时间及地点	时间：2021年9月 日9时前 地点：投标人应当在投标截止时间前，以网上方式上传递交投标文件。
18	开标时间及地点	开标时间：2021年10月8 日 14 时30分 开标地点：同投标文件递交地点。
19	开标	<p>投标人在开标规定时间前半小时进入“腾讯会议”会议室，并将称呼改为“XX 公司+姓名”后参与本次视频开标。代理机构在开标前 15 分钟，组建本次开标会微信群，每家投标人的法人授权委托书代表“公司名称+姓名”实名进入。具体流程如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 将开标倒计时投屏至会议界面。</li> <li>2. 宣布本次开标会开始，强调会议纪律及要求。除主持人和联合主持人会议麦克风打开外，其他参会人员麦克风保持静音，需发言时自行打开。</li> <li>3. 下载投标文件。根据投邮箱中邮件递交时间顺序，依次下载投标人投标文件。下载过程全程投屏至会议界面。在此过程中，投标人代表应对下载其投标文件的数量通过微信群确认并告之解密密码。代理机构在本地电脑上新建该项目投标文件夹，再在这个文件夹内建立每家投标人子文件夹，将投标文件下载至此，将投标人代表告之的解密密码标注在对应的文件名上。</li> <li>4. 验证投标人身份。代理机构按顺序逐个打开投标人投标文件，将投标人法人授权委托书页投屏至会议界面，同时对应的投标人代表打开摄像头，左手持本人身份证至头部的左下方，代理机构截屏保存。如无异议，逐个确认及截屏。</li> <li>5. 唱标。代理机构按顺序逐个打开投标人投标文件，将其投标文件中的报价页投屏至会议界面并唱标，投标人代表应在微信群中确认投屏的报价无误。如无异议，逐个唱标。</li> <li>6. 代理机构再次询问各投标人代表，对此次开标会有无异议。如无异议，书面手写开标确认书，附授权委托人身份证原件拍照上传至本次开标会微信群。</li> </ol> <p style="text-align: center;">开标确认书</p> <p style="text-align: center;">：</p> <p>本人对_____的投标、开标和唱标过程无异议。</p> <p style="text-align: center;">（附法人授权委托书身份证原件）</p> <p>XXXX【投标人名称】</p> <p style="text-align: center;">（法人授权委托人签名）</p> <p>XXXX 年 X 月 X 日</p> <p>8、宣布开标结束，进入评标程序。</p>

20	评标委员会的组成	评标委员会由有关技术、经济专家等3人以上单数组成。可由招标人自行组建产生。
21	评标办法	综合评估法

## 一、总则

### 1、项目概况

1.1 本项目已参照《中华人民共和国招标投标法》和有关法律法规、规章、规定已报送相关主管部门批准备案，现通过集团平台公开招标的方式择优选择承包人。

- 1.2 本标书的“招标人”为黄石市第二医院有限公司；
- 1.3 本标书的“投标人”是指向招标人提交投标文件的单位；
- 1.4 本次招标的代理机构为：湖北城发设计咨询集团有限公司；
- 1.5 项目名称：见投标人须知前附表；
- 1.6 项目工期：见投标人须知前附表；
- 1.7 资金来源：见投标人须知前附表。

### 2 资金来源和落实情况

- 2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。
- 2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。
- 2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 3 招标范围、计划工期和质量要求

- 3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。
- 3.2 本项目的计划工期：见投标人须知前附表。
- 3.3 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

### 4 投标人资格要求

- 4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。
  - (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
  - (2) 业绩要求：见投标人须知前附表；
  - (3) 项目经理资格：见投标人须知前附表；
  - (4) 其他要求：见投标人须知前附表。

4.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的（指被本招标项目所在地县级及以上住房城乡建设主管部门或其他行政主管部门暂停或取消投标资格或禁止进入该区域建设市场且处于有效期内）；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

4.4 投标人存在下列情形之一的，相关投标均无效：

- (1) 与招标人存在利害关系影响招标公正性的；
- (2) 法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标的，共同组成联合体投标的除外。

## 5 费用承担

投标人应承担招标文件费用 300 元/包及其参加本项目采购活动自身所发生的所有费用。不论结果如何，招标人及代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这项费用。

本项目招标代理费 4000 元/包，由中标单位领取中标通知书时向代理机构缴纳。

## 6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 9 踏勘现场

9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 10 投标预备会

10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

10.2 在投标人须知规定的时间内，招标人对投标人所提问题的澄清将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 11 分包

不允许专业分包

## 12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 二、招标文件

### 1. 招标文件的构成

1.1 本招标文件包括：

- 1) 招标公告
- 2) 投标人须知

- 3) 项目需求
- 4) 评标方法、步骤、标准
- 5) 合同书格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 图纸及工程量清单

## **2. 招标文件的澄清**

2.1 投标人获取招标文件后，应认真检查，如发现页数不全、附件缺失、印刷模糊等，应通知招标代理机构补全或更换，否则风险自负。

2.2 投标人要求对本招标文件进行澄清的，均应以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）在提疑截止时间以前向招标代理机构或招标人提出，提疑截止时间见《投标人须知前附表》。

招标代理机构对于符合澄清要求的，将以书面形式给所有获取投标文件的投标人予以答复（答复中不包括问题的来源），投标人收到答复后应在24小时内以书面形式向招标代理机构予以确认。

2.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标代理机构将视其为同意。

2.4 澄清的内容是本招标文件的组成部分，当招标文件、澄清文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

## **3. 招标文件的修改**

3.1 招标人、招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改。修改后的内容是招标文件的组成部分，招标人或者招标代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应在24小时内以书面形式向招标代理机构予以确认。

3.2 当招标文件、修改文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3.3 招标人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有获取招标文件的潜在投标人，并在指定的发布媒体上发布变更公告。

## **三、投标文件**

### **1. 投标的语言和计量单位**

1.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构或招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

1.2 除非招标文件中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定的计量单位。

## **2. 投标文件的构成**

2.1 投标人编制的投标文件应包括但不少于下列内容：

价格部分：

- 1) 投标函；
- 2) 开标一览表；
- 3) 工程量清单报价；

商务部分：

- 4) 法定代表人授权书（或法定代表人身份证明书）；
- 5) 营业执照、与本次招标有关的资格证明文件；
- 6) 招标文件中要求提供的其他资料，见《投标人须知前附表》。

技术部分

- 7) 与本次招标有关的技术文件。

## **3. 投标文件编制**

3.1 投标人应当按照本招标文件的要求编制投标文件，并对其提交的投标文件及全部资料的真实性、合法性承担法律责任，并接受招标代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

3.2 投标人应认真阅读招标文件中所有内容，并对本招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。如投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对本招标文件在各方面都做出实质性响应的，其投标将被视为无效投标。

3.3 投标人应完整地按本招标文件的要求提交所有资料并按要求的格式填写规定的所有内容。如未规定格式的，相关格式由投标人自定。

3.4 投标人在编制投标文件时应注意本次招标对多包投标的规定，规定见《投标人须知前附表》，无相应内容可填项的，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。

3.5 投标人投标文件应按投标文件格式要求盖单位章和（或）签字的地方盖章和（或）签字。

#### **4. 投标报价**

4.1 投标人的报价均应以人民币进行报价。

4.2 投标人应按照本招标文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按招标文件确定的格式报出。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将被视为无效投标。

4.3 投标人应根据本招标文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、投标人的管理水平、投标人的方案和由这些因素决定的投标人之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应包含完成本招标文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本招标文件或其它原因应由投标人支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标报价中。但投标人不得以低于其成本的价格进行报价。

4.4 投标人在投标文件中注明免费的项目将视为包含在投标总价中。

4.5 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其投标将被视为无效投标。

4.6 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

#### **5. 备选方案**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

#### **6. 联合体投标**

本次招标是否允许联合体投标见《投标人须知前附表》。允许联合体投标的，联合体投标应满足的要求详见《投标人须知前附表》。

#### **7. 投标有效期**

7.1 投标有效期从递交投标文件的截止之日起计算，本次招标投标有效期见《投标人须知前附表》，投标人承诺的投标有效期不足的，其投标将被视为无效投标。

7.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标代理机构或招标人可要求投标人延长投标有效期。需要延长投标有效期时，招标人及招标代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人，投标人应以书面形式答复是否同意延长投标有效期。投标人同意延长的，其投标保证金的有效期相应延长，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期满后将不再有效，投标人有权收回其投标保证金。

#### **四、投标文件的递交**

##### **1. 投标文件的密封和标记**

1.1 所提供电子文件为加密文件，未按要求加密的投标文件为无效文件，招标人、招标代理机构将拒收。

1.2 投标人按上述规定进行加密后，将电子投标文件按照招标文件的要求发送至指定邮箱。

##### **2. 投标文件送达地点及投标截止时间**

投标截止时间是招标文件中规定的送达、提交投标文件的最后时间，在截止时间后提交的投标文件，招标人、招标代理机构将拒收。本次招标的投标文件送达地点及投标截止时间见《投标人须知前附表》。

##### **3. 投标文件的修改和撤回**

3.1 投标人在投标人须知前附表中规定的投标截止时间前，可以书面形式补充、修改或者撤回已提交的投标文件。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分，应当按本招标文件的规定进行编制、密封、标志（在邮件上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间）、送达、签收和保管。

3.2 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改投标文件。

#### **五、开标与评标**

##### **1. 开标**

开标会由招标人或招标代理机构主持，投标人在开标规定时间前半小时进入腾讯会议会议室，并将称呼改为“XX 公司+姓名”后参与本次视频开标。代理机构在开标前 15 分钟，另组建本次开标会微信群，每家投标人的法人授权委托代表“公司名称+姓名”实名进入。具体流程如下：

1. 将开标倒计时投屏至会议界面；

2. 投标人单位进入“腾讯会议”系统前将名片改为投标人单位名称+代表人姓名（实名）。代理公司于现场另建微信群，在“腾讯会议”系统里将微信群二维码公布，每一个投标单位允许授权代表进入微信群并修改群名片（同腾讯会议）；

3. 宣布本次开标会开始，强调会议纪律及要求。除主持人和联合主持人会议麦克风打开外，其他参会人员麦克风保持静音，需发言时自行打开；

4. 确认本次开标会有效投标人。将代理机构邮箱打开并投屏至会议界面，根据文件递交截止时间确认有效投标人；

5. 下载投标文件。根据邮箱中邮件递交时间顺序，依次下载投标人投标文件。下载过程全程投屏至会议界面。在此过程中，投标人代表应对下载其投标文件的数量通过微信群确认并告之解密密码。代理机构在本地电脑上新建该项目投标文件夹，再在这个文件夹内建立每家投标人子文件夹，将投标文件下载至此，将投标人代表告之的解密密码标注在对应的投标文件名上；

6. 验证投标人身份。代理机构按顺序逐个打开投标人单位的投标文件，将投标人法人授权委托书页投屏至会议界面，同时对应的投标人代表打开摄像头，左手持本人身份证至头部的左下方，代理机构截屏保存，如无异议，逐个确认及截屏；

7. 唱标：投标人身份验证成功后代理公司将邮箱投屏到“腾讯会议”系统里，代理机构打开相应投标单位的投标文件，将投标人投标报价页投屏至会议界面进行唱标。如无异议，逐个确认及截屏。若投标文件解密不成功，视为投标人单位放弃投标；

8. 代理机构再次询问各投标人代表，对此次开标会有无异议，如无异议，各投标人将本项目开标确认书打印出来，盖公章签字，附法人授权委托书身份证原件拍照上传至本次开标会微信群；

9. 代理公司工作人员将投标人的投标文件用 U 盘复制给评委，评委进行评标；

10. 评委继续后续评标工作。

附开标确认书

<b>开标确认书</b>
<b>湖北城发设计咨询集团有限公司：</b>
本人对_____项目的投标、开标过程无异议。
（附：法人授权委托书身份证原件）
投标人名称（盖章）：
法人授权委托书签名：
年 月 日

## 2. 评标委员会的组成和评标方法

2.1 评标委员会的组成：评标委员会由招标人依法组建，由三人组成，除招标人外，其他由招标人从专家库中随机抽取产生。评标委员会设组长1名，由评标委员会全体成员共同推选产生。评标委员会组长负责组织评标活动，与其他评委有同等表决权。

2.2 评标委员会将按照本招标文件规定的评标方法进行评标，评标采用的评标方法见第五章“评标方法、步骤及标准”。招标文件的内容违反国家有关强制性规定的，评标委员会应当停止评审并向招标人或者招标代理机构说明情况。

2.3 评审委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

## 3. 投标文件的初审

3.1 投标文件的初审见第五章“评标方法、步骤及标准”。

## 4. 投标文件的澄清

4.1 投标文件的澄清的相关规定见第五章“评标方法、步骤及标准”。

## 5. 详细评审

5.1 详细评审的相关规定见第五章“评标方法、步骤及标准”。

## 6. 评标过程保密

6.1 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，招标人、招标代理机构、监管人员、评标委员会及有关工作人员均不得向投标人或其它无关的人员透露。

6.2 在评标期间，投标人试图影响招标人、招标代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被否决，并承担相应的法律责任。

## **六、定标与签订合同**

### **1. 定标**

1.1 招标代理机构将自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交招标人。招标人将自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中确定中标人。

1.2 招标人或者招标代理机构将自中标人确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并同时在本次招标发布招标公告的媒体上公告中标结果。中标结果公告期为3个工作日。

### **2. 合同授予标准**

2.1 招标人将把合同授予中标人，特殊情况按本须知31.3条的规定执行。

### **3. 签订合同**

3.1 招标文件对履约保证金有规定的，中标人应按规定缴纳履约保证金。有关履约保证金的规定见《投标人须知前附表》。

3.2 招标代理机构将协助招标人与中标人签订政府采购合同。招标人与中标人应按招标文件要求和中标人的投标文件订立书面合同，合同不得超出招标文件和投标文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

3.3 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

## **七、重新招标、不再招标和终止招标**

### **1. 重新招标**

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 法律、法规规定的其他情形。

### **2. 不再招标**

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的建设工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

### **3. 终止招标**

因不可抗力等原因，招标人终止招标的，将及时发布公告，或者以书面形式通知被邀请的或者已经获取招标文件的潜在投标人。已经发售招标文件或者已经收取投标保证金的，招标人将及时退还所收取的招标文件的费用，以及所收取的投标保证金及银行同期存款利息。

## **八、纪律和监督**

### **1. 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **2. 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **3. 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得应当回避而不回避，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得向招标人征询其确定中标人的意向，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求，不得对依法应当否决的投标不提出否决意见，不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明或者接受投标人主动提出的澄清、说明；不得使用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 5. 投诉

本次招标投标活动及其相关当事人应当接受有关行政监督部门依法实施的监督。

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉，其中对招标文件的内容（包括招标控制价）、开标、评标结果进行投诉的，应当先向招标人提出异议后，方可向有关行政监督部门投诉，异议答复期不计算在规定的投诉时效期限内。

投标人和其他利害关系人的投诉应按照《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》或《湖北省招标投标投诉处理办法》的规定进行。有关行政监督部门和工程造价管理机构的联系方式见投标人须知前附表。

## 第三章 项目需求

### 包一

#### 一、项目基本要求

1、移机服务对象：64 排 CT（PHILIPS Ingenuity core 128）、DSA（PHILIPS Allura Xper FD20）、C 形臂（PHILIPS BVectra）各一套；

\*2、合同过往业绩需求：具备同品牌大型设备的移机服务业绩 3 份及以上（DSA 设备移机业绩至少 1 份），并提供相应合同或中标通知书或其它证明材料，且必须有采购方联系人，以备证实；

\*3、移机时间：**合同签订之后**，采购方提前 10 个工作日通知。CT 移机时间不超过 7 天，DSA 移机时间不超过 8 天，C 型臂不超过 4 天；

4、交附条件：验收合格，确保设备正常使用一个月；

#### 二、商务要求：

1. 投标人须提供以下设备移机服务：

1.1 PHILIPS Ingenuity core 128 移机服务一次，服务商需提供移机场地勘测，出具布局图，包含设备拆卸、运输、安装、调试。

1.2 PHILIPS Allura Xper FD20 移机服务一次，服务商需提供移机场地勘测，出具布局图，包含设备拆卸、运输、安装、调试。

1.3 PHILIPS BVectra 移机服务一次，包含设备拆卸、运输、安装、调试。

\*2. 移机到安装完成正常使用一个月过程中，保证各部件无损坏、功能全部正常，否则无偿更换原厂全新相关配件；过程中发生维修，确保提供与原设备型号一致的合格配件，安装完成后达到设备正常运行标准。

\*3. 验收合格后保证设备正常运行 1 个月，质保期内所有配件故障无偿更换。

\*4. 服务机构须每台设备配备相对应设备工程师 $\geq 2$  名，并获得相关技术培训认证的技术资质证书（提供相关证书复印件）。

\*5. 移机过程中需要更换的全部损耗品（含高压电缆和天轨）由服务商免费提供。

6. 为保障更快捷更满意的服务，需在湖北省内设有服务点（提供服务点合同复印件）。

## 包二

### 1、服务项目内容：西门子 1.5T 核磁设备（包含精密空调和水冷机）移机项目

#### 2. 技术参数

编号	项 目	招标要求
一	<b>总体要求</b>	
1	提供场地勘测、设计服务	具备
2	提供卸磁励磁服务	具备
3	提供拆装、调试服务	具备
4	提供匀场服务	具备
5	提供搬运服务	具备
6	提供除冰服务	具备
二	<b>工程师能力</b>	
*1	提供湖北省内常驻维修工程师，且须经过设备原厂商针对该Avanto机型的维修技术培训	≥2 人，并提供维修技术培训合格证书
2	提供设备原厂商高级磁体培训证书	具备，请提供证明文件
3	提供设备原厂商卸磁励磁培训证书	具备，请提供证明文件
4	提供设备原厂商除冰培训证书	具备，请提供证明文件
5	工程师配备有专用工具	符合国家检测和校准的规定
三	<b>移机专用工具</b>	
1	磁共振专用超导磁体运输支架	具备，请提供证明文件
2	磁共振专用接线用无磁力矩扳手	具备，请提供证明文件
3	磁共振专用匀场铁片	具备，请提供证明文件
4	磁共振超导磁体调试工具，	具备，请提供证明文件
5	磁共振超导磁体运输工具	具备，请提供证明文件
6	磁共振病床运输工具	具备，请提供证明文件
7	磁共振超导磁体励磁电源	具备，请提供证明文件
8	磁共振超导磁体匀场工具	具备，请提供证明文件
9	磁共振射频调试用维修插头	具备，请提供证明文件
四	<b>服务能力证明</b>	
1	具备磁体热循环能力	具备，请提供做过原厂商设备热

		循环的医院和合同
2	具备更换新磁体能力	具备，请提供更换过原厂商设备新磁体的医院和合同
*3	具备设备原厂商核磁设备移机能力	具备，请提供湖北省内近 3 年做过原厂商核磁设备安装或移机的证明文件 $\geq 3$ 份
4	具备提供设备原厂商原厂原装新备件能力	具备，请提供证明文件
5	具备提供设备原厂商临床应用培训工程师能力	$\geq 1$ 人，请提供培训合格证书
*6	移机过程液氮消耗 $\leq 12\%$ （含重新励磁所需液氮）	具备，超过部分免费补充，请提供承诺文件
*7	验收合格交付使用后，确保设备正常运行一周。过程中保证各部件无损坏、功能全部正常，否则无偿更换与原设备型号一致的合格配件。	具备，请提供承诺文件
*8	移机开始至交付使用时间不超过 15 天	具备，请提供承诺文件

注明：

1、标书中标注“\*”号的参数为关键性技术参数，未标注“\*”号的参数为一般性技术参数。

2、技术参数允许偏离，不允许虚假响应。虚假响应将导致废标。

## 第四章 合同书

(略)

## 第五章 评标方法、步骤及标准

### 资格审查合格标准

序号	评审因素	评审标准
1		<p>1、投标人必须是依法在中华人民共和国境内注册的独立法人，提供有效营业执照。</p> <p>2、投标人近三年（2018年1月至今）至少具备一项同品牌大型设备的移机服务业绩，提供相应合同或中标通知书或其它证明材料，且必须有委托方联系人及联系方式，以备证实；</p> <p>3、投标人应提供参加本项目投标活动前三年内（不足三年按公司成立时起），在经营活动中无重大违法记录，且具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。</p> <p>4、投标人须提供开标日前6个月中任一月份的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；</p> <p>5、投标人在参加招投标活动前三年内（不足三年按公司成立时起）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人严重违法失信行为记录名单，以发布公告之后查询结果为准。</p> <p>6、投标人须提供近两年度（指2018、2019年度或2019、2020年度，至少包含资产负债表、现金流量表、利润表）经审计的财务审计报告。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标。</p>

### 评分标准

类别	评分内容	分值范围	评分标准
价格部分 (30分)	报价得分	30分	<p>1、通过初步审核的有效报价，进入价格评议环节，本项目价格评议采用取低价优先法计算，即满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30% × 100。</p> <p>2、精确到两位小数位，两位后实行四舍五入。</p>
商务部分	企业实力	10分	投标人提供2018年至今同品牌大型设备移机业绩证明的，

(15分)			每个得2分,最多得10分(需提供合同或中标通知书,同时注明客户有效联系方式以备查)。
		3分	获得医疗器械服务质量管理ISO9001、ISO27001、ISO13485、OHSAS114001认证,得3分,缺一项不得分。
	投标文件制作	2分	投标人的响应文件编制完整、全面响应招标文件,逐页有连续页码、有详细目录、目录与有关材料编制顺序对应清晰、查阅方便的得2分。不符合得0分。
技术部分 (55分)	服务方案	15分	根据投标人提供移机服务模式、工作特点、移机管理机构设立、工作运作流程及各项管理制度制定总方案进行打分: 1. 方案科学、合理、可行得4分; 2. 方案较为科学、合理、可行得3分; 3. 方案有瑕疵得1分; 4. 无方案得0分;
			根据投标人提供移机管理人员及服务人员数量配备、配备的管理人员及服务人员工作能力、物资装备、备品备件配置方案进行打分: 1. 方案科学、合理、可行得4分; 2. 方案较为科学、合理、可行得3分; 3. 方案有瑕疵得1分; 4. 无方案得0分;
			对突发性事件有成熟的应急预案体系,供应商应提供具体的方案材料及承诺。 方案详细、完整、有针对性且合理得3分; 方案合理能满足项目需求、思路清晰得2分; 方案满足项目需求,但有明显缺陷得1分;未提供不得分。
			4. 根据供应商服务临床应用培训方案的完整性和详细情况进行综合评分。 1. 方案科学、合理、可行得4分; 2. 方案较为科学、合理、可行得3分; 3. 方案满足项目需求,但有明显缺陷得1分; 4. 无方案得0分;。
	技术参数	40分	服务要求全部满足的得40分,如不满足招标文件技术条款要求即为负偏离,每项一般技术条款负偏离减3分,每项带星号“*”的关键技术参数负偏离减10分,最低得0分。带星号“*”的关键技术参数负偏离超过3项(含3项)的不得分。技术参数中带星号“*”的关键技术参数须提供相关证明材料。
总分			100分

## 评标办法（综合评分法）

### 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。评标活动遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。在评标期间，任何人不得非法干预、影响评标过程。

### 2. 评审标准

#### 2.1 初步评审标准

资格性审查标准：见资格审查合格标准。

#### 2.2 分值构成与评分标准

##### 2.2.1 分值构成

- （1）技术部分：见评分标准；
- （2）商务部分：见评分标准；
- （3）投标报价：见评分标准；
- （4）其他评分因素：见评分标准。

##### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评分标准。

##### 2.2.3 评分标准

- （1）技术部分评分标准：见评分标准；
- （2）商务部分评分标准：见评分标准；
- （3）投标报价评分标准：见评分标准；

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据资格审查标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，其投标按照无效投标处理。

3.1.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标按照无效投标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

(3) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 A；

(2) 按本章规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 B；

(3) 按本章规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C

### 3.3 评标结果

3.3.1 各评委严格按照本章要求对实质上响应招标文件要求的投标文件进行独立评分。全体评委评分完成后再进行汇总。由招标代理机构负责打分统计工作，评标委员会组长负责审核。各投标人的最终得分计算方法见评分标准。评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，由招标人按照法律法规的有关规定确定中标人。

3.3.2 完成评标后，全体评委须在评标结果推荐意见上共同签字。

## 第六章 投标文件格式

### 黄石市第二医院有限公司医疗设备移机服务项目

# 投标文件

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

日期：       年       月       日

## 一、投标函

致：（招标人）\_\_\_\_\_：

一、根据已收到\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_招标文件，我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。我方愿以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（RMB：¥\_\_\_\_\_元）的投标报价，并按招标文件的要求承包上述项目的服务。

二、我方保证依法完成全部服务。

三、我方保证质量达到\_\_\_\_\_。

四、你方的招标文件、中标通知书和本投标文件构成约束我们双方的合同。

五、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签名或盖章）：

年 月 日

## 二、开标一览表

投标单位：

包段号：

序号	项目内容	约定内容	备注
1	投标总价	( ) 元	小数点后保留两位
2	服务期	( ) 个日历天	
3	质保期	( ) 年	
4	备注		

使用说明：

投标人须按规定的格式填写。该表内填写的数据等内容须与投标人的投标文件的内容相一致，否则，评标时以投标人的开标一览表为准。

投标人（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

### 三、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证复印件

#### 四、法定代表人授权书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：授权代表身份证复印件

## 五、技术文件

1、技术文件应按招标文件第三章项目需求及技术部分评分办法要求，提供相关证明资料。

2、投标人认为需要提供的其他技术资料。

## 六、资格审查资料

### 1、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

备注：1. 本表后应附营业执照、财务审计报告，纳税及社保证明等材料的复印件。

## 2、近年完成的类似项目情况表

投标人类似业绩一览表

序号	项目名称	合同金额	完成时间	完成质量

- 备注：1. “类似项目”是指同类品牌医疗设备移机服务业绩。  
2. 本表后合同协议书复印件，时间以签订合同时间为准。

## 八、无重大违法记录、且具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。

招标人：

我方在此声明，我方在参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

我方因违法经营被追究过刑事责任；

我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；

我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚；

我方因违法被暂停或取消投标资格；

我方因违法财产被接管或冻结；

我方在近三年没有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题。

我方在此声明具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料骗取成交、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

## 九、信用证明及书面保证

招标人和招标代理机构：

我方在此声明，我单位无“信用中国”网站中的不良记录并附上相关证明材料。

我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料骗取成交、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日